

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
 সমন্বয় শাখা
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.moysports.gov.bd

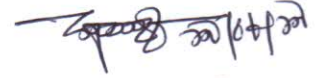
স্মারক নং-৩৪.০০.০০০০.০৪৩.১৬.১১২.১৯.১০২৯

০৪-০৫-১৪২৬ বঙ্গাব্দ
 তারিখঃ-----
 ১৯-০৮-২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ ২০১৯-২০২০ অর্থ-বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল-এর কর্ম-পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের ২০১৯-২০২০ অর্থ-বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল-এর কর্ম-পরিকল্পনা এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটের শুদ্ধাচার সেবাবক্সে আপলোড করা হয়েছে। উক্ত কর্ম-পরিকল্পনার কার্যক্রমসমূহ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো। এছাড়াও উক্ত কর্ম-পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন এ মন্ত্রণালয়ের সমন্বয় শাখায় প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ ২০১৯-২০২০ অর্থ-বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল-এর কর্ম-পরিকল্পনা।



(মোঃ ফজলে এলাহী)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৪৫০২২

ইমেইল: csmoys66@gmail.com

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন/যুব), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। যুগ্মসচিব (প্রশাসন/বাজেট/ক্রীড়া/ক্রীড়া-২/উন্নয়ন), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (প্রশাসন-১/প্রশাসন-২/বাজেট/যুব-১/যুব-২/ক্রীড়া-১/ক্রীড়া-২)/সিনিয়র সহকারী প্রধান (পরিকল্পনা-১/পরিকল্পনা-২/পরিকল্পনা-৩/পরিকল্পনা-৪), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। প্রোগ্রামার, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ঢাকা। (ওয়েবসাইটের নোটিশবোর্ড ও শুদ্ধাচার সেবাবক্সে প্রকাশ এবং ই-মেইলে প্রেরণের অনুরোধসহ)।

অনুলিপিঃ

- ১। সচিবের একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৯-২০২০

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	সভা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৪	%	সকল অনুবিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	সভা অনুষ্ঠিত	২	সংখ্যা	যুব/ক্রীড়া অনুবিভাগ	০১	লক্ষ্যমাত্রা		০১					
						অর্জন							
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	২	%	যুব/ক্রীড়া অনুবিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা			১০০%				
						অর্জন							
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী প্রদত্ত	৩	সংখ্যা	যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৩ জন	১৩ জন	১৪ জন			
						অর্জন							
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী প্রদত্ত	৩	সংখ্যা	যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৩ জন	১৩ জন	১৪ জন			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০													
৩.১ বঙ্গবন্ধু ক্রীড়া সেবা কল্যাণ ফাউন্ডেশন নীতিমালা যুগোপযোগীকরণ	নীতিমালা যুগোপযোগীকরণ	০৫	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (ক্রীড়া-২)	৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২০			
						অর্জন							
৩.২ বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান অধ্যাদেশ, ১৯৮৩ যুগোপযোগীকরণ	আইন প্রণীত	০৫	তারিখ	যুগ্ম-সচিব (সমন্বয়)	৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২০			
						অর্জন							
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত	১	তারিখ	প্রোগ্রামার ও যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯						
						অর্জন							
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার ও যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	৩১/১২/২০১৯ ৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/১৯		৩০/০৬/২০			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	১৫/১০/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		১৫/১০/১৯					
						অর্জন							
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার ও যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০১৯ ৩১/১২/২০১৯ ৩১/০৩/২০২০ ৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			
						অর্জন							
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার ও যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	৩১/১২/২০১৯ ৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/১৯		৩০/০৬/২০			
						অর্জন							
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	সকল সিনিয়র সহকারী সচিব/ সহকারী সচিব	৩১/১০/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১০/১৯					
						অর্জন							
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	৩১/১২/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/১৯					
						অর্জন							
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	“ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	৩১/১২/১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/১৯					
						অর্জন							
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদিত	২	তারিখ	যুগ্ম-সচিব (উন্নয়ন)	৩১/০৮/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৮/১৯						
						অর্জন							
৬.২ মাসিক এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	এডিপি বাস্তবায়িত	১	%	যুগ্ম-সচিব (উন্নয়ন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	২৫%	৫০%	১০০%			ক্রমপূঞ্জিত
						অর্জন							
৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	যুগ্ম-সচিব (উন্নয়ন)	৬	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩	-	৩			
						অর্জন							



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	সুপারিশ বাস্তবায়িত	৩	%	যুগ্ম-সচিব (উন্নয়ন)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা		৮০%		৮০%			
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	৩১/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯						
						অর্জন							
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা				৮০%			
						অর্জন							
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	২	%	উপ/যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৭০%	১০০%			ক্রমপূর্ণিত
						অর্জন							
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সকল কর্মকর্তা	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫			
						অর্জন							
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন							
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সকল সিনিয়র সহকারী সচিব/ সহকারী সচিব/	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%			
						অর্জন							
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	৩	%	সকল সিনিয়র সহকারী সচিব/ সহকারী সচিব/	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা				৪০%			
						অর্জন							
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ একই প্রতিষ্ঠানকে একই অর্থ-বছরে একাধিকবার ক্রীড়া সামগ্রী প্রদান না করা	রেজিস্টার পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	অতিরিক্ত সচিব (ক্রীড়া-২)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা				৮০%			
						অর্জন							
৯.২ বার্ষিক ক্রীড়াপঞ্জি প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইট প্রকাশিত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (ক্রীড়া-২)	২৯/০২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা			২৯/০২/২০২০				
						অর্জন							
৯.৩ ওয়েবসাইটে কর্মকর্তাদের বিস্তারিত তথ্যাদি সন্নিবেশিতকরণ	কর্মকর্তাদের তথ্য সন্নিবেশিত	৩	%	প্রোগ্রামার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত সভার মাধ্যমে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে দুর্নীতি বিরোধী মনোভাব সৃষ্টি	সভা অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	১	লক্ষ্যমাত্রা			১				
						অর্জন							
৯.৫ শূন্য পদসমূহ পূরণের আবেদন অনলাইনে গ্রহণ	অনলাইনে আবেদন গ্রহণকৃত	৩	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%						
						অর্জন							
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রশোধনা প্রদান.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	পুরস্কার প্রদত্ত	৩	তারিখ	যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	৩০.০৬.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/০৬/২০			
						অর্জন							
১০.২ আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩২১১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	যুগ্ম-সচিব (বাজেট)	৩০.০৯.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯			৩০/০৬/২০			
						অর্জন							
১১. অর্থ বরাদ্দ৩													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	যুগ্ম-সচিব (বাজেট)	১০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা				১০ লক্ষ			উক্ত অর্থ শুদ্ধাচার পুরস্কার/বিদেশে শিক্ষা সফরে ব্যয় করা হবে।
						অর্জন							
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্মপরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	০৩/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০৩/০৭/১৯						
						অর্জন							
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১৫/১০/২০১৯ ১৫/০১/২০২০ ১৫/০৪/২০২০ ১৫/০৭/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/১৯	১৫/০১/২০	১৫/০৪/২০	১৫/০৭/২০			
						অর্জন							
১২.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা	১০/১০/২০১৯	১০/০১/২০২০	১০/০৪/২০২০	১০/০৭/২০২০			
						অর্জন							

