



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

প্রশাসন-১ শাখা

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

www.moysports.gov.bd



নম্বর: ৩৪.০০.০০০০.০৪১.০৬.০০১.১৬.২২৯

তারিখ: ২৭ চৈত্র ১৪২৯

১০ এপ্রিল ২০২৩

অফিস আদেশ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (এপিএ) নতুন কাঠামো ও নির্দেশিকা অনুযায়ী এ মন্ত্রণালয়ের এপিএ প্রণয়ন, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সাথে স্বাক্ষরিত এপিএ-তে বর্ণিত করণীয় বিষয়াবলী বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন এবং সময়ে সময়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক এপিএ বিষয়ে জারিকৃত নির্দেশাবলি সম্পর্কে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের লক্ষ্যে যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের বিদ্যমান এপিএ কমিটি নির্দেশক্রমে নিম্নবর্ণিতভাবে পুনর্গঠন করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	টিম প্রধান
১	যুগ্মসচিব (যুব) ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তথ্য অধিকার (আরটিআই), ফোকাল পয়েন্ট-শুদ্ধাচার	সদস্য
২	যুগ্মসচিব (ক্রীড়া-১) ও অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক), ফোকাল পয়েন্ট-সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সদস্য
৩	যুগ্মসচিব (সমন্বয় ও আইন)	সদস্য
৪	যুগ্মসচিব (উন্নয়ন- ক্রীড়া সংক্রান্ত)	সদস্য
৫	উপসচিব (ক্রীড়া-২)	সদস্য
৬	উপসচিব (যুব-১)	সদস্য
৭	উপসচিব (যুব-২) ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, তথ্য অধিকার (আরটিআই)	সদস্য
৮	উপসচিব (ক্রীড়া-১)	সদস্য
৯	উপসচিব (প্রশাসন) ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, শুদ্ধাচার	সদস্য
১০	উপসচিব (পরিকল্পনা-১)	সদস্য
১১	সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-১) ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সদস্য
১২	সহকারী সচিব (প্রশাসন-২)	সদস্য
১৩	প্রোগ্রামার/সহকারী প্রোগ্রামার ও সদস্য সচিব, ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন টিম।	সদস্য
১৪	উপসচিব (বাজেট)	ফোকাল পয়েন্ট
১৫		

কর্মপরিধি :

- খসড়া এপিএ প্রণয়ন করা ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ করা;
- প্রতি দুই মাসে একবার এপিএ,র অগ্রগতি পর্যালোচনা করা;
- এপিএ'র সংশোধন (যদি থাকে) প্রস্তাব উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ;
- প্রতি ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ;
- অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রমাণক সংরক্ষণ;
- বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং অফিস প্রধানের অনুমোদন গ্রহণ করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ;
- এপিএএমএস সফটওয়্যারের মাধ্যমে এপিএ প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ নিশ্চিত করা;
- আওতাধীন অফিসের (যদি থাকে) এপিএ চূড়ান্ত করা, এপিএ স্বাক্ষর অনুষ্ঠানের আয়োজন, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফলাবর্তক প্রদান এবং চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা; এবং
- এপিএ ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন।



১০-৪-২০২৩

দীপ্তিময়ী জামান

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন: ০২-২২৩৩৫৫৫০৫

ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৪৪০৮

ইমেইল:

secretary@moysports.gov.bd.

নম্বর: ৩৪.০০.০০০০.০৪১.০৬.০০১.১৬.২২৯/১(২৮)

তারিখ: ২৭ চৈত্র ১৪২৯

১০ এপ্রিল ২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১) প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ২) সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, ঢাকা।
- ৩) মহাপরিচালক (গ্রেড-১), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
- ৪) অতিরিক্ত সচিব (সকল), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫) অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন অনুবিভাগ, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
- ৬) মহাপরিচালক, শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, সাভার, ঢাকা।
- ৭) মহাপরিচালক, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, সাভার, ঢাকা।
- ৮) পরিচালক, ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯) সচিব, সচিবের দপ্তর, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ১০) সচিব, বঙ্গবন্ধু ক্রীড়াসেবী কল্যাণ ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
- ১১) যুগ্ম-সচিব (সকল), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১২) যুগ্মসচিব (যুব//ক্রীড়া-২/সমন্বয় ও আইন/যুব-ক্রীড়া সংক্রান্ত), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৩) উপসচিব (সকল), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

- ১৪) উপসচিব (প্রশাসন/বাজেট/যুব-১/যুব-২/ক্রীড়া-১/ক্রীড়া-২/পরিকল্পনা-১), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৫) সচিবের একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৬) সহকারী সচিব, প্রশাসন-২ শাখা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৭) প্রোগ্রামার/সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ঢাকা (আদেশটি ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।



১০-৪-২০২৩

দীপ্তিময়ী জামান
সিনিয়র সহকারী সচিব